



KRÁLOVÉHRADECKÝ
KRAJ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro otevřené řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek, pro nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

Oblastní nemocnice Náchod – I. etapa modernizace a dostavby

SVAZEK 1

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL:

Královéhradecký kraj

Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Královéhradecký kraj**
Sídlo: Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové
Zastoupení: **PhDr. Jiří Štěpán, Ph.D.**, hejtmán kraje
IČO: 708 89 546
DIČ: CZ 70889546
Profil zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace, tento dokument zadávací dokumentace včetně jeho příloh:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky
IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:
DPS č. 1 - OBLASTNÍ NEMOCNICE NÁCHOD –I. ETAPA

Název zpracovatele: **JIKA - CZ s.r.o.**
Sídlo: Dlouhá 101-103, 500 03 Hradec Králové
IČO: 259 17 234

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:
DPS č. 2 - Příprava území pro uložení zeminy, opěrná stěna a oplocení

Název zpracovatele: **S atelier s.r.o.**
Sídlo: Palackého 920, 547 01 Náchod
IČO: 28778626

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavebních prací v rozsahu podle projektové dokumentace pro provádění stavby na první etapu stavby Modernizace a dostavba Oblastní nemocnice Náchod, a.s. – I. Etapa, ve znění pozdějších změn a podle projektové dokumentace pro provádění stavby na stavbu: Příprava území pro uložení zeminy, opěrná stěna a oplocení, horní nemocnice Náchod. Kompletní dokumentace pro provádění stavby slouží jako podklad pro vypracování nabídek v rámci příslušného zadávacího řízení na veřejnou zakázku na výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 134/2016 Sb., včetně zpracování soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, to vše v souladu s požadavky vyhlášky č. 269/2016 Sb.

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce na realizaci stavby Modernizace a dostavba Oblastní nemocnice Náchod a.s. - I. Etapa, která navazuje na 0. etapu, podle projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS č. 1) a stavebního povolení a dále na realizaci stavby: Příprava území pro uložení zeminy, opěrná stěna a oplocení, horní nemocnice Náchod podle projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS č. 2) a stavebního povolení.

Stavba bude realizována podle projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS č. 1 i DPS č. 2), ve vazbě na zpracovaný plán organizace výstavby, který je součástí projektové dokumentace pro provádění stavby a je do ní integrován (dále jen „POV“). POV je zpracován v návaznosti na dokončenou 0. etapu a obsahuje koordinaci vazeb mezi provizorním a definitivním řešením jednotlivých provozních částí, které jsou důležité pro kontinuitu chodu nemocnice. Realizace 1. etapy bude probíhat za plného provozu nemocniční péče a bude s tímto provozem průběžně koordinována.

DPS č.1 zahrnuje stavební objekty, které jsou rámcově vymezeny následovně:

- SO 010 - Objekt "J"
- SO 011 - Objekt "K"
- SO 016 - Objekt "O" - Zdroje medicinálních plynů
- SO 017 - Nadzemní koridor "A" - "K"
- SO 018 - Vertikála + podzemní spojovací koridor "L" - "J"
- SO 019 - Provizorní propojení "K" - "E"
- SO 021 - Stavební úpravy budov "A + C + D"
- SO 022 - Stavební úpravy - budova "E"
- SO 023 - Podzemní spojovací koridor "A" - "K"
- SO 024 - Únikové schodiště u budovy "E"
- SO 100 - PŘÍPRAVA ÚZEMÍ
- SO 200 - RUŠENÍ INŽENÝRSKÝCH SÍTÍ
- SO 400 - AREÁLOVÉ INŽENÝRSKÉ SÍTĚ
- SO 600 - KOMUNIKACE, CHODNÍKY A ZPEVNĚNÉ PLOCHY
- SO 700 - KONSTRUKČNÍ OBJEKTY
- SO 900 - ČTÚ, DROBNÁ ARCHITEKTURA, SADOVÉ ÚPRAVY
- PROVOZNÍ SOUBORY

- INTERIÉR
- DOČASNÉ STAVBY

DPS č.2 zahrnuje stavební objekty, které jsou rámcově vymezeny následovně:

- SO 01 – Opěrná stěna a oplocení

Předmětem veřejné zakázky nejsou:

- a) dodávky a montáže zdravotnické technologie volné a pevně spojené se stavbou, IT technika volná a pevně spojená se stavbou a vnitřní vybavení (interiér);
- b) dočasná veřejná parkoviště vně areálu nemocnice Náchod (parkoviště v ul. Nemocniční, parkoviště pod horní nemocnicí);
- c) provizorní předávací stanice pára/voda v místě předchozí vyprojektované plynové mobilní kotelny vyjma základových konstrukcí, dávkovacího zařízení pro ošetření teplé vody proti legionelle a venkovních přívodních rozvodů.
- d) centrální výměňková stanice s technologií pára/voda včetně ohřevu teplé vody (dále jen CVS) umístěná v objektu J (SO 10) v místnosti č. J.01.009. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu umístění napojovacích bodů obsažených v DSP č. 1 jednotlivých rozvodů TZB s ohledem na finální podobu a umístění jednotlivých komponentů a zařízení technologie pára/voda včetně ohřevu teplé vody

Objekty zdravotnické technologie, vnitřní vybavení (interiér) a IT technika, jsou obsahem DPS č. 1, nicméně nejsou předmětem dodávky této veřejné zakázky: „Oblastní nemocnice Náchod – I. Etapa modernizace a dostavby“. Součástí DPS č. 1 jsou zejména z důvodu řešení jednotlivých napojovacích bodů a také proto, aby měli dodavatelé jasnou představu o koncových prvcích, vnitřním vybavení (interiéru) atd., části, které nejsou předmětem veřejné zakázky, jsou v soupisech stavebních prací označeny.

Provizorní předávací stanice je obsahem DPS č. 1, nicméně není předmětem dodávky této veřejné zakázky. Součástí DPS č. 1 je zejména z důvodu řešení jednotlivých napojovacích bodů. V soupisech stavebních prací, dodávek a služeb není obsažena.

Předmět zakázky je specifikován projektovou dokumentací pro provádění stavby zpracovanou společností JIKA-CZ s.r.o., Dlouhá 101, Hradec Králové 500 03, zodpovědný projektant Ing. Jiří Slánský (dále jen „DPS č. 1“), ve znění pozdějších změn, a dále projektovou dokumentací pro provádění stavby zpracovanou společností S ateliér s.r.o., Palackého 920, 547 01 Náchod, zodpovědný projektant Ing. Tomáš Šubert (dále jen „DPS č. 2“), které společně budou tvořit Přílohu č. 1 smlouvy o dílo, a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb v členění položek a s výměrami dle dokumentace stavby – oceněný soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr (položkový rozpočet) bude tvořit Přílohu č. 4 smlouvy o dílo.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo (viz Svazek 3 zadávací dokumentace), přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace pro provádění stavby. Úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, bezpečnostní opatření apod.). Při zpracování nabídky je nutné využít všech částí (dílů) projektové dokumentace pro provádění stavby, tj. technické zprávy, seznamu pozic, všech výkresů, tabulek a specifikací materiálů. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré náklady, aby cena byla konečná a nepřekročitelná a zahrnovala celou dodávku a montáž. Každá dodavatelem vyplněná položka musí obsahovat veškeré technicky a logicky odvoditelné součásti dodávky a montáže (včetně údajů o podmínkách a úhradě licencí potřebných SW). Dodávky a montáže uvedené v nabídce musí být včetně veškerého souvisejícího doplňkového, podružného a montážního materiálu tak, aby celé zařízení bylo funkční a splňovalo všechny předpisy, které se na ně vztahují. Případné a výjimečné označení výrobků konkrétním výrobcem v projektu pro provádění stavby vyjadřuje standard požadované kvality (zák. č. 134/2016 Sb., §89, odst. 5 a 6). Pokud dodavatel nabídne produkt od jiného výrobce je povinen dodržet standard a zároveň, přejímá odpovědnost za správnost náhrady - splnění všech parametrů a koordinaci se všemi navazujícími profesemi, eventuální nutnost úpravy projektu pro provádění stavby půjde k tíži dodavatele.

Předmět veřejné zakázky dále tvoří mimo jiné provedení následujících souvisejících činností, prací a dodávek, které je dodavatel povinen do své cenové nabídky zahrnout:

- Zkušební provoz

- zkušební provoz bude probíhat nepřetržitě po dobu 6 měsíců, dále v souladu s obchodními podmínkami
- provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod. a jejich předání objednateli ve 3 vyhotoveních a 1 v datové formě
- provedení funkčních zkoušek po dokončení stavební části a všech technologických souborů v rámci komplexního vyzkoušení všech systémů a zařízení tvořících předmět díla včetně stanovení podmínek, za kterých se budou provádět, vyhodnocení funkčních zkoušek včetně vyhotovení protokolu a jejich předání ve 3 vyhotoveních a 1 v datové formě
- vypracování a předání návodů na provoz a údržbu díla včetně manipulačních, provozních řádů pro bezvadné provozování díla, respektive jeho dílčích částí, návodů k obsluze a dokumentace údržby, vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních a jednou v datové formě

- Zhotovitel je povinen zajistit zaškolení pracovníků objednatele v souladu s plánem školení, který zhotovitel zpracuje do 3 měsíců ode dne uzavření této smlouvy a který bude objednatelem odsouhlasen. Provedení zaškolení obsluh u všech částí díla ve 3 opakovaných školeních ve stejném rozsahu na všechny technologické celky díla, které budou obsluhovány pracovníky objednatele (budoucího uživatele). Zaškolení proběhne v prostorách Oblastní nemocnice Náchod a. s., pokud to nevylučuje povaha předmětu školení
 - Veškeré náklady vyvolané zkušebním provozem (např. náklady na spotřebované energie apod.) hradí zhotovitel
 - V dalším se zkušební provoz řídí plánem organizace výstavby, který tvoří součást přílohy č. 1 této smlouvy
- Součástí předmětu zakázky jsou výrobní / dílenské dokumentace jednotlivých částí tak jak jsou specifikovány ve výkazech výměr ve 3 vyhotoveních v tištěné podobě a 3 vyhotoveních v elektronické verzi na záznamovém datovém nosiči (v editovatelných formátech .dwg, .dgn, .doc, .xls.) a 3 vyhotoveních na záznamovém datovém nosiči (v tiskových formátech .pdf).
 - Zpracování dokumentace skutečného provedení stavby podle Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, tj. včetně geodetické části a to ve 3 vyhotoveních v tištěné podobě a 3 vyhotoveních v elektronické verzi na záznamovém datovém nosiči (v editovatelných formátech .dwg, .dgn, .doc, .xls.) a 3 vyhotoveních na záznamovém nosiči (v tiskových formátech .pdf).
 - Geodetické zaměření stavby bude provedeno odp. geodetem a bude včetně geometrického plánu a geodetického zaměření skutečného provedení předáno objednateli v 8 tištěných a 1 datovém vyhotovení, GP budou potvrzeny katastr. úřadem v podobě potřebné pro návrh na vklad vlastnického práva. Bude zajištěna funkce odpovědného geodeta na stavbě.
 - Předmětem plnění veřejné zakázky je i obstarání kolaudačního souhlasu.
 - Dodavatel zajistí koordinaci a stálý dohled při stěhování. Vlastní stěhování provede uživatel, popř. třetí osoba.

Veškeré dokumentace budou odsouhlaseny investorem, uživatelem, technickým dozorem stavebníka a autorským dozorem.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

45000000-7 Stavební práce

45215100-8 Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

45215140-0 Výstavba nemocničních zařízení

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části ve smyslu §35 zákona.

Odůvodnění:

Předmětem připravované veřejné zakázky zadávané podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je provedení stavby, spočívající v novostavbě části areálu nemocnice. Dokončená stavba bude tvořit komplexní zařízení s nepřetržitým provozem. Žádná dílčí část stavby či provedených prací, není schopná samostatného provozování, všechny části jsou vzájemně propojeny a pouze jako celek mohou být dokončeny a předány. Budované dílo proto musí být prováděno v časové souvislosti, objektivně neoddělitelnými a úzce navazujícími procesy. Dílo nemůže být realizováno mnoha dílčími profesemi bez koordinace, stavební činnosti jsou mezi sebou natolik provázány a navzájem na sebe tak navazují, že nelze žádnou z částí předmětu plnění z tohoto kompletního předmětu vyloučit.

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem vč. vyhrazené změny závazku (opční právo) **1 821 625 000,00 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota zadávané veřejné zakázky převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného zpracovatelem projektové dokumentace a se zohledněním vlivu tržního prostředí snížením o 5%, a činí **1 401 250 000,00 Kč bez DPH** a hodnotou vyhrazené změny závazku podle § 100 zákona (opce na další stavební práce dle čl. 3.5) ve výši **420 375 000,00 Kč bez DPH**.

3.5. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU PODLE § 100 ZÁKONA

V souladu s § 100 zákona si zadavatel vyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy na nové stavební práce spočívající v realizaci

- a) stavebního objektu I, který je vymezen územním rozhodnutím č. 2901/2011-1 vydaným Městským úřadem Náchod, odborem výstavby a územního plánování dne 23.5.2011 pod spis. zn.: 963/2011/VÝST/LP/ s nabytím právní moci 25.6.2011 a dokumentací pro územní řízení zpracovanou společností OBERMEYER HELIKA a.s., Beranových 65, 199 21 Praha 9-Letňany (dále jen „DUR“) ve znění pozdějších případných změn vzniklých při zpracování dokumentace pro stavební povolení a pro provádění stavby.
- b) výměňkové stanice s technologií pára/voda včetně ohřevu TUV umístěné v objektu J (SO 10) v místnosti č. J.01.009 původní výměňkové stanice s technologií voda/voda.
- c) dočasná veřejná parkoviště vně areálu nemocnice Náchod (parkoviště v ul. Nemocniční, parkoviště pod horní nemocnicí), které jsou obsaženy v DPS č.1

Toto právo bude využito v případě potřeby zadavatele a dle jeho rozpočtových možností. Tyto nové stavební práce budou případně zadány do 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku a budou zahrnovat stavební práce obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky. Pokud zadavatel vyhrazenou změnu závazku ze smlouvy uplatní, bude při sjednání ceny a podmínek

pro nové stavební práce postupovat podle ustanovení § 100 odstavec 3 zákona či dle právních předpisů platných v době uplatnění vyhrazené změny závazku ze smlouvy. Cena za tuto vyhrazenou změnu závazku podle § 100 zákona nebude součástí nabídkové ceny účastníka zadávacího řízení.

4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

4.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky,

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

5.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny projektovou dokumentací (DPS č. 1 a DPS č. 2), která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace, a která rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona.

5.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY SLABOPROUDÝCH ZAŘÍZENÍ

V rámci soupisů stavebních prací, dodávek a služeb v souvislosti s dodávkami slaboproudých rozvodů a zařízení vyžaduje zadavatel, aby dodavatelé u položek, které jsou ve sloupcích „Výrobce“ a „Typové číslo“ barevně odlišeny (jsou červeně podbarveny) uvedl konkrétní označení či typ zařízení, který jeho nabídka obsahuje. Specifikace dodavatele uvedením konkrétních údajů musí být natolik určitá, aby zadavatel na základě uvedeného označení konkrétního zboží byl schopen jednoznačně určit, zda dodavatelem nabízené zboží technické podmínky zadavatele splňuje či nikoli. Neuvedení požadovaného údaje je nesplněním zadávacích podmínek. Pod pojmem typové číslo se rozumí označení konkrétního výrobku.

5.3. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory,

průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

6.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6.3. ČASOVÝ A FINANČNÍ HARMONOGRAM PLNĚNÍ

Zhotovitel v rámci své nabídky předloží časový harmonogram plnění veřejné zakázky v podrobnosti na měsíce (v relativní hodnotě, tedy bez konkrétního data), v němž musí být splněny lhůty popsané v čl. 5.2 návrhu smlouvy (obchodních podmínek) a současně musí obsahovat i lhůty pro splnění uzlových termínů (ode dne zahájení stavby v měsících), které zadavatel vymezuje takto:

- *dokončení spodní stavby tj. dokončení základů a 1NP. objektu K a J nejpozději do 7 měsíců od zahájení stavby;*
- *dokončení střešní konstrukce včetně zajištění proti zatékání na objektu K a J nejpozději do 16 měsíců od zahájení stavby;*
- *dokončení osazení výplní otvorů a vnitřních hrubých rozvodů instalací na objektu K a J nejpozději do 17 měsíců od zahájení stavby;*
- *dokončení vnitřních omítek na objektu K a J nejpozději do 21 měsíců od zahájení stavby;*
- *dokončení venkovní fasády na objektu K a J nejpozději do 23 měsíců od zahájení stavby;*

V časovém harmonogramu dodavatelé zohlední i lhůty pro navržený zkušební provoz a lhůty pro stěhování.

K časovému harmonogramu pak dodavatel přiloží i finanční harmonogram, v němž stanoví předpokládané hodnoty finančního plnění veřejné zakázky po jednotlivých měsících realizace stavby.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena včetně všech cenových údajů je uveden ve Svazku 4 - Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční dne 1. 9. 2017 a sraz účastníků zadávacího řízení o prohlídku je v 10.00 hod. u vrátnice v dolním areálu Oblastní nemocnice Náchod a.s., Purkyňova 446, 547 69 Náchod. Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku: František Mrázek DiS, tel: 495 817 357 a Ing. Miroslav Michl, tel: 495 817 702

8.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci účastníka zadávacího řízení o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců účastníka zadávacího řízení.

8.3. ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

8.4. ZPŮSOB VYSVĚTLENÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci účastníků zadávacího řízení vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího

plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je účastník zadávacího řízení povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností a pouze písemná vysvětlení na žádost má závazný charakter. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto účastníka zadávacího řízení. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

9. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky. Výše jistoty je stanovena na částku **5 000 000,00 Kč**. V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: **78-7727620237/0100**
Variabilní symbol: **IČO dodavatele**

9.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastník zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Délka zadávací lhůty je stanovena na **12 měsíců**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

10.1. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

11. PODDODAVATELÉ

11.1. PODDODAVATEL

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, která na veřejné zakázce bude fyzicky plnit určité stavební práce a činnosti spojené s řádným plněním předmětu veřejné zakázky.

11.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto předpokládaných poddodavatelů. Pro uvedení těchto poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení tyto poddodavatele zatím určeny nemá nebo nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že využití poddodavatelů prozatím nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

11.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ VYBRANÉHO DODAVATELE

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy).

12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

12.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

12.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání

elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel.

12.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný účastník zadávacího řízení.

12.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky). Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

12.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení byla členěna do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

12.6.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

12.6.2. Doklad o poskytnutí jistoty.

Originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze

kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.

- 12.6.3. Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení
- 12.6.4. Návrh smlouvy – tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
- 12.6.4.1. Rekapitulaci celkové nabídkové ceny a Položkové rozpočty zpracované dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a pokynů zadávací dokumentace Svazku 4 – Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
 - 12.6.4.2. Časový harmonogram postupu stavebních prací v podrobnosti nejméně na týdny (viz obchodní podmínky)
 - 12.6.4.3. Finanční harmonogram plnění veřejné zakázky v podrobnosti na měsíce

Upozornění:

Pokud vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy než jsou výše uvedené, pak účastník zadávacího řízení ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nepředkládá (přiloží je až vybraný dodavatel).

- 12.6.5. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2)
- 12.6.6. CD obsahující návrh smlouvy ve formátu Microsoft Word včetně výše uvedených příloh smlouvy a včetně Rekapitulace celkové nabídkové ceny, Položkových rozpočtů ve formátu shodném s předanými soupisy stavebních prací a výše uvedených. Zadavatel doporučuje, aby byl na CD obsažen i scan tištěné nabídky ve formátu pdf.

12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouvu o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka pak bude členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

13. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník zadávacího řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky podatelnou na místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka zadávacího řízení.

13.2. PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně na adrese uvedené v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek. Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi zadávacího řízení písemné potvrzení.

13.3. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Lhůta a místo pro podání nabídky a termín a místo otevírání nabídek jsou uvedeny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie (TED). Otevírání nabídek provede zadavatel. U otevírání nabídek mají právo být přítomni zástupci účastníků zadávacího řízení, kteří podali nabídku a dále rovněž zástupce zadavatele, poskytovatele dotace a případně i osoby kontrolních orgánů. V zájmu transparentnosti zadavatel připouští i účast zástupců sdělovacích prostředků, nejvýše však dva zástupci jednoho média.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

14.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě shody nejnížší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhověly posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

14.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

15.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat

- a) předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel před uzavřením smlouvy požadovat, aby vybraný dodavatel předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

15.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy, a to

- a) vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné

zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu nepředpokládá žádnou změnu, předloží zadavateli pouze potvrzení, že platí seznam poddodavatelů z nabídky. V případě, že účastník zadávacího řízení využití žádných poddodavatelů nepředpokládá, předloží v zákonné lhůtě zadavateli čestné prohlášení o této skutečnosti

16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

16.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

16.2. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ Z DŮVODŮ NEDOSTATKU FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Zadavatel sděluje dodavatelům, že k úhradě veřejné zakázky má vyčleněny finanční prostředky, odpovídají nejvýše předpokládané hodnotě zadávané veřejné zakázky. Zadavatel nemá možnost upravit svůj rozpočet tak, aby uhradil za splnění veřejné zakázky vyšší cenu, než je předpokládaná hodnota zadávané veřejné zakázky. Pokud by tedy došlo k situaci, že nabídka vybraného dodavatele, podaná v tomto zadávacím řízení, svoji nabídkovou cenou přesáhne předpokládanou hodnotu zadávané veřejné zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo zrušit zadávací řízení, a to z důvodů že se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv.

16.3. ZPŮSOB ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení odešle písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení.

16.4. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díky zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných nebo výše vyhrazených důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 17.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 17.1.2. Formulář Krycí list nabídky
- 17.1.3. Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- 17.1.4. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
- 17.1.5. Formulář pro uvedení seznamu stavebních prací
- 17.1.6. Formulář pro uvedení seznamu techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci
- 17.1.7. Svazek 3 - Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo
- 17.1.8. Svazek 4 – Technické podmínky a Podmínky a požadavky pro jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
- 17.1.9. Svazek 5 - Projektová dokumentace stavby včetně dokladové části
- 17.1.10. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.cenakhk.cz/profile_display_2.html pod názvem veřejné zakázky.

Z důvodu velkého objemu dat uveřejňovaných na profilu zadavatele (provozní podmínky profilu neumožňují uveřejnění souboru většího než 150 MB a celá projektová dokumentace má cca 2,2 GB – na profilu je zveřejněna pomocí dílčích souborů a její převzetí může být nepřehledné), zadavatel poskytne bezplatně na žádost dodavatele kompletní zadávací dokumentaci uveřejňovanou na počátku lhůty pro podání nabídek (bez vysvětlení a změny zadávací dokumentace) na DVD. Dodavatelé si o bezplatné zaslání tohoto DVD mohou požádat emailem u kontaktní osoby, uvedené v bodě 17.2 níže.

17.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení: marek.slaby@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Marek Slabý, tel +420 545120262, fax +420 545120210.

17.3. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

18.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně.

18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE §211 ODS. 3, ODLOŽENÍ §279 ODS. 2

Elektronická forma komunikace v tomto zadávacím řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: enhf5gn

Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: lenka.potrusilova@rts.cz
Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace výše.

Účastník zadávacího řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

18.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

18.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

18.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.

V Brně, dne 3. 8. 2017

Za RTS, a.s., osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností:

Pavel Mitáš
ředitel divize Veřejné zakázky